

Broj: 01-1-4-1/2017

Sarajevo, 22. 11. 2017. godine

Na prijedlog Upravnog odbora, a na osnovu člana 7. i 39. Statuta, Skupština Asocijacije informacijskih stručnjaka – bibliotekara, arhivista i muzeologa BAM održana 22.11.2017. godine donosi

## PRAVILNIK o primanju u članstvo i isključenju iz članstva Asocijacije informacijskih stručnjaka bibliotekara, arhivista i muzeologa (Asocijacija BAM)

### *Član 1.*

Ovim Pravilnikom uređuje se članstvo i isključivanje iz članstva u **Asocijaciju informacijskih stručnjaka – bibliotekara, arhivista i muzeologa BAM** (u daljem tekstu **Asocijacija**), odnosno pitanja koja se tiču prava i obaveza članova, vrsta članstva, uslova učlanjenja, načina plaćanja članarine, evidencija članova te prestanka članstva.

### *Član 2.*

Asocijacija je profesionalno udruženje bibliotekara, arhivista, muzeologa i drugih informacijskih stručnjaka iz kulturne, naučne i obrazovne djelatnosti.

### *Član 3.*

Članstvo u Asocijaciji je dobrovoljno. Članovi Asocijacije mogu biti fizička i pravna lica. Svojstvo člana Asocijacije može steći svako fizičko lice državljanin Bosne i Hercegovine, kao i strano lice sa akademskim obrazovanjem iz oblasti bibliotekarstva, arhivistike, muzeologije i informacijskih znanosti, a pod uslovima propisanim Zakonom i Statutom.

Registrirano pravno lice, domaće ili strano, sa sjedištem u BiH, takođe može postati članom Asocijacije.

Asocijacija BAM ima tri vrste članstva: **redovno, počasno i inozemno**, kao i dvije podvrste: **pridruženo i prijateljsko**.

– **Redovni član** Asocijacije može postati:

1. Pojedinaac sa akademskim obrazovanjem iz oblasti bibliotekarstva, arhivistike, muzeologije i druge oblasti kulture i nauke ako je državljanin Bosne i Hercegovine koji živi u BiH ili inozemstvu,
2. Svako fizičko lice sa akademskim obrazovanjem koje djeluje u oblasti zaštite, restauracije, konzervacije, obnove i revitalizacije kulturno-historijskog nasljeđa u Bosni i Hercegovini, ako je državljanin Bosne i Hercegovine koji živi u BiH ili inozemstvu,
3. Srodno strukovno udruženje registrovano kao pravno lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini.
4. Pravno lice (institucija) koja se bavi informacijskom, bibliotečkom, muzejskom, arhivističkom djelatnošću i srodnim naučnim i kulturnim djelatnostima, a pod uslovima propisanim Zakonom i Statutom.

Redovni član je lice koje ima iskustva u struci i prihvata statut i ciljeve Asocijacije, a postaje ispunjavanjem pristupnice i plaćanjem članarine.

- Svi pojedinci učlanjeni u Asocijaciju kao redovni članovi čine Klub BAM članova i trebaju se izjasniti kojoj od tri stručne sekcije se žele priključiti:

1. Sekcija za biblioteke
2. Sekcija za muzeje
3. Sekcija za arhive

- **Počasni član** Asocijacije može postati pojedinac iz zemlje i inozemstva koji je dao značajan doprinos razvoju bibliotečke, muzejske, arhivske i informacijske djelatnosti, a koji je ličnim angažmanom doprinio ostvarivanju ciljeva Asocijacije.

Odluku o počasnom članstvu donosi Skupština Asocijacije, a na osnovu prijedloga Upravnog odbora. Upravni odbor donosi kriterije na osnovu kojih se bira počasni član.

- **Inozemni član** Asocijacije može postati fizičko ili pravno lice iz inozemstva sa akademskim obrazovanjem iz struke bibliotekara, muzeologa, arhivista i drugih stručnjaka iz oblasti kulture, nauke i obrazovanja. Inozemni član postaje lice na osnovu vlastitog zahtjeva kojeg odobrava Upravni odbor Asocijacije

Podvrste članstva:

- **Pridruženi član** Asocijacije može postati pojedinac ili pravno lice izvan struke, kao i studenti.
- **Prijatelj** Asocijacije može postati pojedinac ili pravna osoba iz zemlje i inozemstva koji moralno i materijalno pomažu rad Asocijacije.

#### Član 4.

Prava i obaveze redovnih članova Asocijacije su da prema vlastitom interesu učestvuju u radu Asocijacije u skladu sa Statutom i temeljnim načelima.

Članovi plaćaju godišnju članarinu za članstvo u Asocijaciji. Visinu članarine utvrđuje Skupština Asocijacije.

(1) Prava članova Asocijacije su:

- sudjelovati u radu Asocijacije u skladu sa Statutom,
- birati i biti biran u tijela Asocijacije,
- davati prijedloge i inicijative u vezi djelovanja Asocijacije,
- objavljivati u izdanjima Asocijacije,
- ostvarivati pravo popusta na izdanja Asocijacije,
- ostvarivati popust za sudjelovanje na skupovima u organizaciji Asocijacije,
- besplatno dobivati Novosti i obavijesti o planiranim aktivnostima Asocijacije,
- dobivati informacije i obavijesti koje Asocijacija dobija od strane drugih strukovnih asocijacija u BiH i inostranstvu
- učestvovati u projektima i njihovoj realizaciji kroz aktivnosti Asocijacije na osnovu potpisanog ugovora sa Asocijacijom,
- zalagati se za finansijsko osnaživanje, u cilju provođenja programa Asocijacije.

(2) Počasni i inozemni član Asocijacije uz saglasnost Upravnog odbora imaju pravo sudjelovanja u radu Asocijacije u skladu s odredbama Statuta, što znači da mogu djelovati kroz sekcije, komisije i radne grupe Asocijacije te sudjelovati u izdavačkoj djelatnosti.

- (3) Studenti mogu djelovati u radu Asocijacije u skladu sa odlukama Upravnog odbora.
- (4) Počasni i inozemni članovi ne mogu biti birani u upravna tijela Asocijacije, poziciju predsjednika, članova UO i Skupštine, kao ni poziciju Generalnog sekretara ni blagajnika.
- (5) Obaveze članova Asocijacije su:
- ostvarivati ciljeve i djelatnosti Asocijacije u skladu s temeljnim načelima iste,
  - pridržavati se odredaba Statuta,
  - paziti i čuvati ugled Asocijacije,
  - obavljati na vrijeme zadatke i programe rada u skladu sa odlukama za koje su imenovani od strane UO, Skupštine ili drugih tijela Asocijacije,
  - pridržavati se načela utvrđenih u Etičkom kodeksu Asocijacije,
  - redovito plaćati članarinu.

#### *Član 5.*

- (1) Pisani zahtjev/pristupnicu sa CV za primanje u članstvo pojedinci i pravna lica podnose Asocijaciji, u pisanoj ili elektronskoj formi, koja zahtjev dostavlja Upravnom odboru. Uz zahtjev pravno lice dostavlja i Rješenje o upisu u sudski registar.
- (2) Upravni odbor donosi odluku o prihvatanju ili ne prihvatanju najkasnije u roku od 15 dana od prijema zahtjeva.
- (3) Ukoliko je članstvo prihvaćeno, Upravni odbor donosi odluku o učlanjenju, a sekretar asocijacije je dužan da novog člana obavijesti o prijemu.
- (4) U slučaju odbijanja zahtjeva, postoji mogućnost podnošenja žalbe Skupštini Asocijacije. Odluka Skupštine je konačna. Asocijacija vodi registar svojih članova u papirnoj i digitalnoj formi.

#### *Član 6.*

- (1) Članovi Asocijacije plaćaju članarinu u skladu s odlukom Skupštine.
- (2) Izuzetak su počasni članovi koji su oslobođeni plaćanja članarine, kao i studenti i penzioneri koji plaćaju umanjenu članarinu.
- (3) Prilikom prijema u članstvo, član dobiva člansku iskaznicu s vlastitim podacima i punim nazivom i logotipom Asocijacije.

#### *Član 7.*

U slučaju neplaćanja članarine dvije godine uzastopce, automatski prestaje članstvo u Asocijaciji. Plaćanje članarine vrši se na početku kalendarske godine za tu godinu.

#### *Član 8.*

Odluku o počasnom članstvu donosi Skupština Asocijacije, a na osnovu prijedloga Upravnog odbora. Upravni odbor donosi kriterije na osnovu kojih se bira počasni član.

## Član 9.

Članstvo u Asocijaciji prestaje istupanjem, brisanjem, isključenjem, te kada prestane postojati Asocijacija kao pravno lice, kao i u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Članstvo u Asocijaciji prestaje: dobrovoljnim istupanjem iz Asocijacije, isključivanjem zbog teže povrede pravila Asocijacije, uslijed duže neopravdane pasivnosti u radu Asocijacije, gubljenjem svojstva pravnog lica.

## Član 10.

Odluku o istupanju iz članstva u Asocijaciji donosi pojedinac, odnosno nadležno tijelo pravne osobe. Odluka o istupanju iz Asocijacije dostavlja se Upravnom odboru, koji o tome izvještava Skupštinu. Član koji istupi iz Asocijacije može se ponovo učlaniti nakon isteka 2 godine od istupanja. Svaki član Asocijacije može istupiti iz Asocijacije na osnovu pismene izjave o istupanju koju dostavlja Upravnom odboru Asocijacije.

## Član 11.

- (1) Član Asocijacije koji grubo krši Statut Asocijacije, ne izvršava svoje obaveze prema Asocijaciji ili svojim postupcima nanosi štetu ili narušava ugled Asocijacije može biti isključen.
- (2) Odluku o isključenju donosi Upravni odbor u skladu sa Statutom, zbog povrede pravila u radu i narušavanja ugleda Asocijacije. Isključeni članovi ne mogu se ponovo učlaniti u Asocijaciju.

## Član 14.

Prije donošenja odluke o isključenju, član Asocijacije mora biti pismeno obaviješten o prijedlogu za isključenje, kao i o razlozima zbog kojih se predlaže isključenje.

## Član 15.

U Asocijaciji se vodi registar članova. Kao registar služi glavna knjiga evidencije. O obliku i sadržaju registra i načinu njegova vođenja odlučuje Upravni odbor, a u skladu sa važećim Zakonima i propisima iz ove oblasti. Asocijacija godišnje ažurira popis svojih članova (adresar članova po vrsti članstva, po ABC i po sekcijama).

## Član 16.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

## Član 17.

Ovim Pravilnikom stavljaju se van snage Pravilnik od 15. 02. 2006. godine, kao i izmjene Pravilnika od 08. 06. 2010. godine.

Narcisa Puljek Bubrić,

Predsjednica Skupštine